OSC INSTITUTO TUPÃ

OSC INSTITUTO TUPÃ

FORMULARIO DE APROVAÇÃO DO 1º APOSTILAMENTO AO PLANO DE TRABALHO

1 – IDENTIFICAÇÃO AO PLANO DE TRABALHO

SOLICITANTE: ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL INSTITUTO TUPÃ
RESPONSÁVEL TÉCNICO: NEREU BRESOLIN
NOME DO PLANO DE TRABALHO: ATENDIMENTO INTEGRAL A SAÚDE DE PARANATINGA/MT.
ORGÃO PARCEIRO: SECRETARIA DE SAUDE DO MUNICIPIO DE PARANATINGA - MT
TERMO DE PARCEIRA: 001/2025
VIGENCIA DO PLANO DE TRABALHO: 01 DE ABRIL 2026 A 10 DE JUNHO 2026

2 – AVALIAÇÃO DO 1 APOSTILAMENTO AO PLANO DE TRABALHO

APROVADO INTEGRALMENTE ( )
APROVADO PARCIALMENTE ( )
REPROVADO ( )
OBSERVAÇÕES: **DATA DA APROVAÇÃO:**

NEREU BRESOLIN
PRESIDENTE
OSC INSTITUTO TUPÃ

MARCOS TOMAZINI
PREFEITO MUNICIPAL

LEANDRO PERES
SEC. MUNUCIPAL DE SAÚDE
E SANEAMENTO

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

OSC INSTITUTO TUCÃ

PLANO DE TRABALHO SAÚDE

TERMO DE PARCERIA Nº 001/2025

ATENDIMENTO INTEGRAL A SAÚDE

Secretaria Municipal de Saúde

MUNICÍPIO DE PARANATINGA – MT

OSC INSTITUTO TUPÃ

SUMÁRIO

1 – IDENTIFICAÇÃO 3
1.1 - IDENTIFICAÇÃO DO 1º APOSTILAMENTO AO PLANO DE TRABALHO 3
1.2 - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE PROPONENTE 3
1.3 - IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE 3
1.4 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSAVEL TÉCNICO DA ENTIDADE PROPONENTE 4
2 - INTRODUÇÃO 4
3 - DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO 4
4 - JUSTIFICATIVA 9
5 - PLANILHA DE FORMAÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA 10
6 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS 19
6.1 – SERVIÇOS PESSOA JURIDICA E CLT - PROJETO 19
6.2 – DESPESAS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO 19
7 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO 20
8 - CONSIDERAÇÕES FINAIS 21

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

OSC INSTITUTO TUPÃ

1 – IDENTIFICAÇÃO

1.1 - IDENTIFICAÇÃO DO 1º APOSTILAMENTO AO PLANO DE TRABALHO

Nome do Plano de Trabalho: Atendimento Integral a Saúde .

Local de Execução: Município de Paranatinga- MT

Duração: O prazo de vigência é de 02 meses e 11 dias de 01 de Abril de 2026 até 10 de Junho 2026.

1.2 - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE PROPONENTE

Nome: Organização Sociedade Civil Instituto Tupã

CNPJ: 21.103.364/0001-77

Endereço completo: Avenida Perimetral Noroeste, nº 3372.

Bairro: Centro Norte

Município: Sorriso **UF:** MT

CEP: 78.890-090

Número de Telefone: (66) 3544-1697

Endereço eletrônico (e-mail): osctupa@gmail.com

Tipo de Proponente: OSCIP – Organização da Sociedade Civil de Interesse Público

1.3 - IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE

Nome: Nereu Bresolin

RG: 3054926-4 SSP/MT

CPF: 332.670.309-00

Cargo: Presidente

Número de Telefone: (66) 3544-1697

Endereço eletrônico (e-mail): osctupa@gmail.com

1.4 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSAVEL TÉCNICO DA ENTIDADE PROPONENTE

Nome: Nereu Bresolin

Cargo: Presidente

Número de Telefone: (66) 3544-1697

Endereço eletrônico (e-mail): osctupa@gmail.com

2 - INTRODUÇÃO

O Plano de Trabalho tem como objetivo a realização das atividades e ações em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, colaborando para a complementação dos serviços prestados no município, tem o objetivo de complementar os serviços já prestados à população.

Diante do exposto, propõem-se aperfeiçoar a qualidade no atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde, por meio da educação continuada dos prestadores de serviços envolvidos no projeto e realizar o monitoramento das atividades e dos indicadores com o objetivo de atender e a aproximar os usuários do município.

Para isso profissionais capacitados serão contratados para execução das atividades, metas e ações pactuadas. A gestão se dará de forma compartilhada possibilitando os melhores resultados para o projeto e o seu público alvo, garantindo a transparência das ações e da constante avaliação das metas e resultados alcançados.

A demanda por esses serviços é continua e crescente, por isso o plano de trabalho é criado pensando em enriquecer os trabalhos já realizados auxiliando a administração pública no desenvolvimento de suas ações colaborando para o bom desenvolvimento das atividades da Secretaria de Saúde em todos os campos de atuação.

3 - DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

O Plano de Trabalho fará a complementaridade dos serviços já prestados no município pela Secretaria Municipal de Saúde, aperfeiçoando os procedimentos e atendimentos, através da alocação de profissionais capacitados nas unidades de referência, em busca de ações concretas que potencializem a maneira de atendimento ao público, e de processos que garantam a continuidade das ações e programas oferecidos.

O Sistema Único de Saúde, o SUS, foi instituído para dar sequência ao estabelecido pela Constituição de 1988: a saúde como direito de todos e dever do Estado. Para isso, ele está erigido sobre princípios que determinam que o acesso aos serviços seja universal; que o cuidado seja realizado de forma integral e considerando o cidadão em seus aspectos biológicos, psicológicos e sociais; e que garanta mais acesso aos serviços e recursos terapêuticos a quem mais necessite de cuidados. Tudo isso, garantindo a participação do usuário/cidadão na definição das políticas e funcionamento dos serviços.

Para viabilizar um sistema que, hoje, é responsável pelo atendimento das necessidades de saúde de mais de 200 milhões de pessoas, e que deve fazê-lo de forma integral e equânime, é necessário que seu funcionamento seja descentralizado e eficiente. Mas, para fazê-lo, é fundamental que se organize uma rede regionalizada, que garanta acesso a serviços mais caros e especializados mesmo a munícipes de cidades pequenas, e, ao mesmo tempo, que otimize a demanda a esses serviços, qualificando o acesso para quem realmente precise.

Depois de mais de trinta anos de implementação do SUS, e considerando as experiências de sistemas universais em outros países, há um consenso estabelecido em torno da necessidade de se construir uma atenção primária à saúde – APS (ou Atenção Básica – AB) resolutiva, que seja a principal porta de entrada do sistema, e que conheça o usuário, crie vínculo, e seja responsável pela coordenação do cuidado e do acesso aos outros pontos da rede de atenção à saúde (RAS).

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

Para que isto seja possível, esta proponente entende que o primeiro passo é legitimar a APS, junto ao usuário, para cumprir esta função. No SUS, existem duas grandes portas de entrada, a atenção básica e os serviços de urgência e emergência. Com a diferença de que o segundo funciona ininterruptamente, não possui barreira de acesso e realiza um espectro de procedimentos para cuidado de situações agudas maior do que o primeiro.

Por outro lado, o acesso pela urgência e emergência, apesar de parecer mais cômodo e resolutivo ao usuário, apresenta custos diretos e indiretos muito maiores para o sistema: é um serviço que exige mais recursos para custeio; não trabalha promoção de saúde e prevenção de agravos, não promove autonomia para o autocuidado, não cuida de forma longitudinal e, portanto, tem pouco impacto em evitar as consequências das doenças crônicas mal manejadas, como internações, comorbidades, redução da qualidade e do tempo de vida; não tem potencial para a coordenação do cuidado, portanto, não consegue otimizar o acesso aos demais serviços e recursos da rede de atenção.

Para fortalecer a APS e legitimá-la como porta de entrada principal do sistema, portanto, é necessário que o usuário perceba que será atendido na Unidade Básica de Saúde (UBS) sempre que precisar e que, ao fazê-lo, terá o seu problema resolvido. Para isso, é necessário facilitar o acesso, implantando acolhimento com classificação de risco; aumentar a resolutividade para atendimentos de urgência implantando um processo de regulação do acesso a exames, procedimentos e atendimentos especializados a partir da atenção básica.

Este último elemento, por sua vez, tem a capacidade de otimizar consideravelmente o uso destes recursos, mais caros e mais escassos no sistema. Um médico de família capacitado e que conheça o seu paciente tende a resolver os problemas de saúde pedindo menos exames (ou ao menos não duplicando) e encaminhando menos a especialistas, principalmente se ele consegue acompanhar e

participar do plano de cuidado instituído pelo especialista, quando o encaminhamento for realmente necessário.

Para otimizar este caminho do usuário pela rede, além da coordenação pela atenção básica, é importante o estabelecimento de linhas de cuidado para as situações prioritárias e a integração das informações em saúde, de preferência com implantação de prontuários eletrônicos em todas as unidades, possibilitando que todo o histórico de saúde do usuário seja acessado pelo profissional de saúde em qualquer ponto da rede.

Fortalecida a atenção básica por meio destas medidas organizativas, a humanização do cuidado e o estabelecimento de vínculo, que têm *locus* privilegiado na APS, serão estratégicos para consolidar a preferência de acesso do usuário neste nível de atenção.

A humanização dos serviços de saúde, por sua vez, não é pauta exclusiva da APS. Desde 2003, o SUS tem uma Política Nacional de Humanização (PNH) estruturada para produzir mudanças nos modos de gerir e cuidar, a PNH estimula a comunicação entre gestores, trabalhadores e usuários para construir processos coletivos de enfrentamento de relações de poder, trabalho e afeto que muitas vezes produzem atitudes e práticas desumanizadoras que inibem a autonomia e a corresponsabilidade dos profissionais de saúde em seu trabalho e dos usuários no cuidado de si.

Implantar os princípios e dispositivos da PNH nos demais pontos da rede também é desafio deste projeto, principalmente nos serviços de urgência e emergência, que permanecerão sendo porta de entrada importante para o sistema. Neste caso, é fundamental garantir o acolhimento humanizado com classificação de risco, uma abordagem clínica ampliada e uma ambiência acolhedora ao usuário. Além disso, é importante investir na implantação de espaços de cogestão, que viabilizem o acordo entre necessidades e interesses de usuários, trabalhadores e gestores, produzindo autonomia dos sujeitos e favorecendo mudanças nas práticas de gestão e atenção.

Para dar suporte a todo esse processo de melhoria, será de suma importância a estruturação de uma equipe de apoio institucional e de uma política de educação permanente.

O apoio institucional é um método de gestão para a elaboração, implementação e execução de projetos e políticas públicas, enquanto apoia a construção de sujeitos, individuais e coletivos. O apoiador institucional pode facilitar diálogos, mediar conflitos, ampliar as possibilidades de reflexões e trazer ofertas relevantes para o processo de trabalho e para a cogestão. Diferentemente das tradicionais "assessorias" e "consultorias", o apoiador não faz pela ou para as equipes, e sim com as equipes, apoiando a análise, elaboração e planejamento de tarefas e projetos de intervenção. Assim, compromete-se com as equipes e não somente com a alta direção da instituição, sem deixar de trazer diretrizes dos níveis superiores da gestão e analisar o contexto externo ao grupo – como diretrizes orçamentárias, políticas e organizacionais.

Já a educação permanente em saúde (EPS) configura-se como uma proposta de aprendizagem no trabalho, onde o aprender e o ensinar se incorporam ao cotidiano das organizações. A EPS baseia-se na aprendizagem significativa e na possibilidade de transformar as práticas profissionais. Caracteriza-se, portanto, como uma intensa vertente educacional com potencialidades ligadas a mecanismos e temas que possibilitam gerar reflexão sobre o processo de trabalho, autogestão, mudança institucional e transformação das práticas em serviço, por meio da proposta do aprender a aprender, de trabalhar em equipe, de construir cotidianos e eles mesmos constituírem-se como objeto de aprendizagem individual, coletiva e institucional.

Portanto, o apoio institucional e a educação permanente são estratégias potentes e sinérgicas, ideais para a promoção e a gestão da mudança em sistemas complexos, como redes e serviços de saúde, e serão fundamentais para o êxito do projeto ora proposto.

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

Por fim, durante todo este processo, é fundamental avaliar a satisfação do usuário com o atendimento prestado e a satisfação dos trabalhadores (clima organizacional). Estas avaliações serão indicadores de sucesso do projeto e de medidas corretivas necessárias.

4 - JUSTIFICATIVA

A elaboração do Plano de Trabalho, justifica-se pelo cumprimento do estabelecido no Termo de Parceria 001/2025, firmado entre a Organização da Sociedade Civil Instituto Tupã e a Secretaria Municipal de Saúde, por meio de vinculo de cooperação, visando o fomento e a realização de atividades, eventos, consultoria, cooperação técnica, serviços e assessoria de interesse publico no desenvolvimento de programas, acompanhamento e execução dos mesmos, dentro dos limites legais, que possibilitem a melhoria da qualidade dos serviços prestados á população na área da Saúde.

O plano de trabalho justifica-se ainda pela necessidade de aprimoramento e implementação dos serviços prestados à população na área da Saúde no Município, através da complementação das ações e programas realizados pela secretaria municipal, permitindo a continuidade e melhoria nos serviços prestados, colaborando com a administração vigente no desenvolvimento de suas atividades, primando pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência na execução das atividades

5 - PLANILHA DE FORMAÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA

Segue planilha com as equipes definidas por áreas e suas respectivas descrição para execução do Plano de Trabalho.

ATIVIDADE	QTD PLANO	QTD 1º APOST.	DESCRIÇÃO	C.H. SEMANAL	FORMA CONTR	VALOR PLANO INDIVIDUAL MENSAL	VALOR 1º APOST.	VALOR PLANO INDIVIDUAL MENSAL
MÉDICO CLÍNICO GERAL	05		Profissional ou pessoa jurídica devidamente habilitado e registrado no CRM, que atua na prevenção, diagnóstico e tratamento de diversas doenças e condições de saúde. É capaz de resolver a maioria dos problemas de saúde dos pacientes ou encaminhá-los para outros especialistas quando necessário. Ele também realiza atendimentos de urgência e emergência, seguindo as normas do SUS e as escalas definidas pelo Município.	40 H	P.J.	R$ 25.000,00		R$ 25.000,00
MÉDICO CLÍNICO GERAL – ZONA RURAL	01		Profissional ou pessoa jurídica devidamente habilitado e registrado no CRM, que atua na prevenção, diagnóstico e tratamento de diversas doenças e condições de saúde. É capaz de resolver a maioria dos problemas de saúde dos pacientes ou encaminhá-los para outros especialistas quando necessário. Ele também realiza atendimentos de urgência e emergência, seguindo as normas do SUS e as escalas definidas pelo Município.	40 H	P.J.	R$ 25.000,00		R$ 25.000,00
MÉDICO GINECOLOGISTA	01		O ginecologista e obstetra é um especialista médico que cuida da saúde reprodutiva feminina, tratando condições do sistema reprodutor e mamas, e acompanha a mulher desde a infância até a terceira idade. Na obstetrícia, o foco é na gestação e pós- parto, garantindo o bem-estar da mãe e do bebê durante todo o processo.	40 H	P.J.	R$ 25.000,00		R$ 25.000,00
MÉDICO CARDIOLOGISTA	01	00	Médico habilitado pelo CRM, com RQE em cardiologia, que irá atuar no diagnóstico, tratamento e prevenção de doenças que afetam o coração e o sistema cardiovascular. Eles usam uma variedade de técnicas de diagnóstico, como eletrocardiogramas, testes de esforço e imagens cardíacas para entender a saúde do coração de um paciente. O trabalho dos cardiologistas é essencial para ajudar os pacientes a	40 H	P.J.	R$ 25.000,00		R$ 25.000,00

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

			gerenciar suas condições cardíacas e viver vidas mais saudáveis e mais longas.						
MÉDICO ORTOPEDISTA	01		Médico habilitado pelo CRM, com RQE em ortopedia, que se concentra no diagnóstico, tratamento e prevenção de alterações que envolvem o sistema musculoesquelético, que inclui todas as estruturas relacionadas com a movimentação, como tendões, ligamentos, músculos, articulações, nervos, cartilagens e ossos. A ortopedia é uma parte vital da medicina, pois as doenças e lesões musculoesqueléticas são uma das principais causas de dor e incapacidade.	40 H	P.J.	R$ 25.000,00		R$ 25.000,00
MÉDICO PEDIATRA	02		Médico habilitado pelo CRM, com RQE em pediatria, que se dedica ao acompanhamento e tratamento desde o pré-natal até a adolescência.Realizando consultas de puericultura e tratando as mais diversas doenças relacionadas a todas as fases de desenvolvimento da criança.	40 H	P.J.	R$ 25.000,00		R$ 25.000,00
MÉDICO DIRETOR TÉCNICO ESF	01		Profissional ou pessoa uridica devidamente habilitado e registrado no CRM, que atua na prevenção, diagnóstico e tratamento de diversas doenças e condições de saúde. É capaz de resolver a maioria dos problemas de saúde dos pacientes ou encaminha-los para outros especialistas quando necessario. Ele também realiza atendimmentos de urgência e emergência, seguindo as normas do SUS e as escalas definidas pelo Município.	40 h	P.J.	R$ 5.000,00		R$ 5.000,00
MÉDICO AUTORIZADOR	01		Profissional ou pessoa jurudica devidamente habilitado e registrado no CRM, que atua no processo de regulação e autorização de procedimentos médicos.	40 H	P.J.	R$ 3.000,00		R$ 3.000,00
CONSUTLA CARDIOLÓGICA	166		Consulta com médico habilitado pelo CRM, com RQE em cardiologia, que irá atuar no diagnóstico, tratamento e prevenção de doenças que afetam o coraçãi e o sistema cardiovascular. Eles usam uma variedade de técnicas de diagnóstico, como eletrocardiogramas, teste de esforço e imagens cardicas para entender a saúde do coração de um paciente. O trabalh dos cardiologistas é assencial para juadar os pacientes a gerenciar suas condições cardiacas e viver vidas cmais saudaveis e mais longas.	P.D.	P.J.		R$ 150,00	R$ 150,00
MÉDICO CLÍNICO GERAL – SOBREAVISO ZONA	01		Profissional ou pessoa jurídica devidamente habilitado e registrado no CRM, com capacidade para atender	P.D.	P.J.	R$ 12.000,00		R$ 12.000,00

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

RURAL			emergências médicas, realizar triagem de pacientes e encaminhá-los ao especialista quando necessário. Sempre cumprindo as escalas propostas e realizando os atendimentos no Município através do SUS.					
SERVIÇOS DE ULTRASSONOGRAFIA	350	330	O serviço de ultrassom é um procedimento diagnóstico que utiliza ondas sonoras de alta frequência para criar imagens do interior do corpo. É usado para visualizar órgãos, tecidos, vasos sanguíneos e o fluxo sanguíneo em tempo real. Além disso, pode ser usado para guiar procedimentos médicos, como biópsias. Este serviço é essencial em várias áreas da medicina, incluindo obstetrícia, cardiologia e radiologia.	P.D.	P.J.	R$ 125,00		R$ 125,00
SERVIÇOS DE ECOCARDIOGRAMA	50	00	O ecocardiograma é um exame de imagem não invasivo que utiliza ultrassom para avaliar a estrutura e o funcionamento do coração. Ele permite visualizar em tempo real as câmaras cardíacas, válvulas, fluxo sanguíneo e a força de contração do músculo cardíaco. É amplamente utilizado para diagnosticar doenças cardíacas, como insuficiência cardíaca, cardiopatias congênitas e valvopatias.	P.D.	P.J.	R$ 200,00		R$ 200,00
EXAME TIPO I – ELETROCARDIOGRAMA, ESPIRO,ETRIA ENTRE OUTROS		40	ELETROCARDIOGRAMA (ECG) – Exame não invasivo que registra a atividade elétrica do coração por meio de eletrodos posicionados na pele do paciente. Tem como finalidade avaliar o ritmo cárdico, a condução elétrica e possíveis alterações cárdicas, como arritmias, isquemias e sobrecargas das câmaras cardíacas. O procedimento é rápido, indolor e não requer preparo complexo, sendo amplamente utilizado tanto em atendimentos de rotina quanto em situações de urgência. O resultado é apresentado na forma de traçado gráfico, acompanhado de laudo emitido por profissional habilitado. ESPEROMETRIA – Exame funcional respiratório que mede a capacidade pulmonar e o fluxo de ar inspirado e expirado pelo paciente. É utilizado para avaliação, diagnóstico e acompanhamento de doenças respiratórias como asma, bronquite, DPOC e outras condições que afetam a função pulmonar. O exame é realizado por meio de um equipamento especifico (espirômetro), no qual o paciente realiza manobras respiratórias orientadas por profissional capacitado. Os resultados são apresentados em forma de gráficos e parâmetros técnicos, com o laudo interpretativo emitido por	P.D.	P.J.		R$ 150,00	R$ 150,00

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

			profissional habilitado.						
EXAME TIPO II – HOLTER, MAPA, TESTE ERGOMÉTRICO, ECOCARDIOGRAMA, DOPPLER CARÓTICA, POLISSONOGRAFIA ENTE OUTROS		150	HOLTER 24 HORAS – Exame de monitoramento contínuo da atividade elétrica do coração por um período de 24 horas (ou mais), realizado por meio de um dispositivo portátil conectado ao paciente. Permite a detecção de arritmias, alterações transitórias do ritmo cardíaco e correlação com sintomas como palpitações, tonturas e síncope. O paciente mantém suas atividades habituais durante o período de registro, sendo posteriormente analisados os dados e emitindo laudo por profissional habilitado. MAPA (Monitorização Ambulatorial da Pressão Arterial) – Exame que realiza a medição automática da pressão arterial em intervalos regulares ao longo de 24 horas, durante as atividades diurnas e o sono. É indicado para diagnósticos e acompanhamento da hipertensão arterial, avaliação da eficácia terapêutica e identificação de alterações como hipertensão do avental branco e hipertensão mascarada. Os dados são registrados em equipamento portátil e analisados com emissão de relatório e laudo técnico. TESTE ERGOMÉTRICO (Teste de Esforço) – Exame que avalia o comportamento do sistema cardiovascular durante esforço físico controlado, geralmente realizado em esteira ou bicicleta ergométrica. Permite analisar a resposta da frequência cárdica, pressão arterial e atividade elétrica do coração frente ao exercício, sendo indicado para investigação de doenças coronarianas, avaliação funcional e acompanhamento clínico. Deve ser realizado sob supervisão de um profissional capacitado, com equipamentos de monitoramento e segurança adequados. ECOCARDIOGRAMA – Exame de imagem não invasivo que utiliza ultrassom para avaliação das estruturas e funcionamento do coração, incluindo válvulas, câmaras cardíacas e fluxo sanguíneo. Permite identificar alterações estruturais funcionais e hemodinâmicas, sendo amplamente utilizado no diagnóstico acompanhamento de diversas doenças cárdicas. O exame é realizado por profissional habilitado, com emissão de laudo técnico detalhado. DOPPLER DE CARÓTIDAS (Ultrassonografia com	P.D.	P.J.		R$ 225,00		R$ 225,00

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

			Doppler) – Exame de imagem que utiliza ultrassom com tecnologia Doppler para avaliar o fluxo sanguíneo nas artérias carótidas, localizadas no pescoço. Permite identificar obstruções, placas de aterosclerose, estenoses e alterações no fluxo, contribuindo para a prevenção e diagnóstico de doenças cerebrovasculares, como o AVC. É um procedimento não invasivo, seguro e realizado por profissional qualificado. POLISSONOGRAFIA - Exame realizado durante o sono para monitoramento de diversas funções fisiológicas, como atividade cerebral, respiratória, cardíaca, movimentos musculares e níveis de oxigenação do sangue. É indicado para diagnóstico de distúrbios do sono, como apneia obstrutiva do sono, insônia e outros transtornos. O exame pode ser realizado em ambiente clínico ou domiciliar, com equipamentos específicos, e os dados são analisados para emissão de laudo especializado.					
EXAME TIPO III – HOLTER 4 DIAS, ENTRE OUTROS		08	HOLTER DE LONGA DURAÇÃO (ATÉ 4 DIAS/96 HORAS) – Exame de monitoramento continuo da atividade elétrica do coração por período prolongado, de até 96 horas (4 dias), realizado por meio de dispositivo portatil conectado ao paciente. É indicado para investigação de arritmias intermitentes ou de difícil detecção em monitoramentos convencionados de 24 horas, bem como para correlação de sintomas esporádicos, como palpitações, tonturas, sincope ou dor torácica.	P.D.	P.J.		R$ 293,75	R$ 293,75
ENFERMAGEM	04		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, capaz de realizar avaliação de pacientes, administração de medicamentos, assistência em procedimentos médicos e educação em saúde. Também fornece cuidados diretos, coordenam cuidados, monitoram o progresso do paciente, oferecem suporte emocional, promovem a saúde e prevenção de doenças, mantêm registros de saúde e supervisionam outros profissionais de saúde.	40 H	P.J.			R$ 5.800,00
ENFERMAGEM II	01		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, capaz de realizar avaliação de pacientes, administração de medicamentos, assistência em procedimentos médicos e educação em saúde. Também	40 H	P.J.			R$ 6.125,83

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

			fornece cuidados diretos, coordenam cuidados, monitoram o progresso do paciente, oferecem suporte emocional, promovem a saúde e prevenção de doenças, mantêm registros de saúde e supervisionam outros profissionais de saúde.					
ENFERMAGEM – ZONA RURAL	02		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, capaz de realizar avaliação de pacientes, administração de medicamentos, assistência em procedimentos médicos e educação em saúde. Também fornece cuidados diretos, coordenam cuidados, monitoram o progresso do paciente, oferecem suporte emocional, promovem a saúde e prevenção de doenças, mantêm registros de saúde e supervisionam outros profissionais de saúde.	40 H	P.J.			R$ 9.000,00
ODONTOLOGO	02		Profissional ou pessoa jurídica para prestar serviços ligados às unidades e projetos na realização de atividades de consultório dentário e/ou atividades correlatas à área, voltados para o atendimento das necessidades, metas, objetivos e participação ativa no projeto a ser implantado.	40 H	P.J.			R$ 6.000,00
PSICOLOGO	03		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no CRP, com capacidade para estudar e analisar o comportamento humano e os processos mentais. Realizar diagnósticos, oferecer terapias individuais ou em grupo, e desenvolver estratégias de intervenção para ajudar os indivíduos a lidar com questões emocionais, comportamentais e cognitivas. Além disso, também pode atuar na promoção da saúde mental e no aconselhamento de pacientes e suas famílias.	30 H	P.J.			R$ 6.000,00
NUTRICIONISTA	01		Profissional de saúde devidamente habilitado, especializado nutrição humana. Planeja programas de alimentação e nutrição, supervisionam a preparação e a oferta de refeições, e promovem a alimentação saudável para prevenir ou tratar doenças. Além disso, eles orientam sobre questões dietéticas e avaliam as necessidades nutricionais dos indivíduos, baseando-se em seus objetivos de saúde e estilo de vida.	40 H	P.J.			R$ 6.000,00
FISIOTERAPEUTA	04		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no CREFITO, que trabalha na prevenção, diagnóstico e tratamento de problemas relacionados à	30 H	P.J.			R$ 6.000,00

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

			mobilidade e função do corpo. Utilizando várias técnicas, incluindo exercícios terapêuticos, terapias manuais e eletroterapia, para aliviar a dor, melhorar a mobilidade e restaurar as funções físicas. Além disso, desempenham um papel crucial na promoção da saúde e do bem-estar geral dos pacientes.						
FONOAUDIÓLOGA	03	02	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado, que trabalha com a prevenção, diagnóstico e tratamento de problemas relacionados à comunicação humana. Eles lidam com aspectos como audição, linguagem oral e escrita, voz, fluência, articulação da fala, respiração e deglutição. Além disso, realizam avaliações, desenvolvem e aplicam terapias de habilitação e reabilitação, e orientam pacientes e seus familiares.	40 H	P.J.				R$ 8.500,00
BIOMÉDICO	02		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado, para realizar exames diagnósticos, interpretar resultados e realizar análises clínicas para identificar agentes causadores de patologias humanas.	40 H	P.J.				R$ 6.000,00
ASSISTENTE SOCIAL	02	01	O Assistente Social atua na promoção do bem-estar social, desenvolvendo e implementando políticas públicas e programas de assistência para indivíduos e comunidades em situação de vulnerabilidade. Suas atividades incluem orientar e encaminhar pessoas para serviços sociais, avaliar demandas sociais, elaborar relatórios e atuar na defesa de direitos. Esse profissional trabalha em diversas áreas, como saúde, educação, assistência social e justiça.	30 H	P.J.				R$ 6.000,00
PSICOPEDAGOGO	02		Profissional que atua na identificação e intervenção em dificuldades de aprendizagem, auxiliando crianças, adolescentes e adultos no desenvolvimento cognitivo e educacional. Ele avalia fatores que impactam o processo de aprendizado, propondo estratégias e metodologias para aprimorar o desempenho escolar ou profissional.	40 H	P.J.				R$ 6.000,00
TERAPEUTA OCUPACIONAL	01		É um profissional de saúde que ajuda pessoas de todas as idades a superar desafios físicos, mentais ou sociais em suas vidas diárias. Desenvolve planos de tratamento personalizados para ajudar os indivíduos a ganhar independência e melhorar habilidades necessárias para a vida cotidiana, como autocuidado, trabalho e lazer. A terapia	40 H	P.J.				R$ 6.000,00

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

			ocupacional pode ser aplicada em uma variedade de ambientes, incluindo hospitais, escolas e casas de repouso.					
ASSESSORIA JURIDICA	01		O assessor jurídico é responsável por fornecer suporte técnico-legal, elaborando pareceres, analisando contratos, acompanhando processos judiciais e administrativos, além de orientar a instituição em questões legais. Atua na interpretação e aplicação de normas jurídicas para garantir conformidade e segurança jurídica nas decisões e ações da organização.	40 H	P.J.			R$ 7.500,00
DIRETOR ADMINISTRATIVO	01		O diretor administrativo é responsável por supervisionar e coordenar as atividades administrativas de uma organização ou departamento. Ele desempenha um papel crucial na gestão de recursos, planejamento, organização e controle das operações diárias. Além disso, o diretor administrativo facilita a comunicação entre diferentes equipes e garante que os processos sejam executados de maneira eficiente e eficaz. Sua atuação contribui para o bom funcionamento da instituição.	40 H	P.J.			R$ 8.500,00
CONSERVAÇÃO DE PREDIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	05	02	Realiza atividades de manutenção preventiva e corretiva, zelando pela integridade estrutural, elétrica, hidráulica e estética dos espaços. Coordena reparos, limpeza, organização e segurança dos ambientes, garantindo funcionalidade e condições adequadas de uso. Atua em parceria com equipes técnicas e gestores para atender às demandas estruturais.	40 H	P.J.			R$ 5.000,00
ADIANTAMENTO	02		Valor pago como adiantamento para realização de viagens, sendo necessário devida comprovação de gastos.	P.D.	P.J.			R$ 5.000,00
TÉCNICO ADMINISTRATIVO I	03		Responsável por tarefas administrativas básicas, como atendimento ao público, organização de documentos, arquivamento, controle de correspondências e suporte geral às atividades do setor. Atua sob supervisão direta e realiza atividades de baixa complexidade.	40 H	P.J.			R$ 3.000,00
TÉCNICO ADMINISTRATIVO II	03		Executa atividades administrativas intermediárias, como elaboração de relatórios, gestão de contratos e apoio na execução de projetos. Colabora na coordenação de processos administrativos, supervisiona tarefas operacionais e atua com maior autonomia em suas funções.	40 H	P.J.			R$ 4.000,00
TÉCNICO ADMINISTRATIVO III	04		Desempenha funções administrativas de alta complexidade, incluindo planejamento estratégico, análise de processos,	40 H	P.J.			R$ 6.000,00

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

			gestão de equipes e tomada de decisões administrativas. É responsável por garantir a eficiência operacional, orientando equipes e propondo melhorias para os processos organizacionais.					
TECNICO EM ENFERMAGEM	13		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, com capacidade de realizar administração de medicamentos, tratamento de feridas, auxílio em procedimentos médicos simples, cuidados diários com os pacientes e orientações nutricionais. Além disso, eles também são responsáveis pela organização e limpeza do ambiente de trabalho.	40 H	CLT			R$ 6.748,33
TECNICO EM ENFERMAGEM – ZONA RURAL	04		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no COREN, com capacidade de realizar administração de medicamentos, tratamento de feridas, auxílio em procedimentos médicos simples, cuidados diários com os pacientes e orientações nutricionais. Além disso, eles também são responsáveis pela organização e limpeza do ambiente de trabalho.	40 H	CLT.			R$ 9.399,19
FARMACÊUTICO/ BIOQUIMICO	03		Prestação de serviços como Responsável Técnico no atendimento e dispensa de medicamentos aos usuários da saúde pública participando do planejamento, estruturação e organização da assistência farmacêutica no âmbito municipal, acompanhando todo o processo de recebimento, armazenamento e utilização de medicamentos além das demais atividades correlatas para o cumprimento das metas e objetivos previstos no projeto a ser elaborado.	40 H	CLT			R$ 11.724,07
TÉCNICO DE HIGIENE BUCAL	05		Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado e registrado no CRO, com capacidade para apoiar o dentista em diversos procedimentos. Suas responsabilidades incluem a preparação do paciente para o atendimento, auxílio na instrumentação durante os procedimentos, controle de infecção através da limpeza e esterilização dos instrumentos, e manutenção da organização do	40 H	CLT			R$ 5.214,42

** No decorrer do projeto e mediante solicitação do órgão publico parceiro, não haverá impedimentos para a contratação de novos profissionais ou profissionais com formação diferentes das previstas no plano de trabalho.

** Os valores apresentados são os mesmos praticados pelo município e região.*** Eventuais reajustes salariais necessários para cumprimento de convenção coletiva (que são compulsórias) e reajustes de valores das empresas prestadoras de serviços, estes último, desde que autorizadas pelo Município, serão repassadas ao parceiro publico causando alteração dos valores finais.

Perimetral Noroeste, 3372 - Centro Norte - Sorriso- MT
Cep 78.890-090 - Fone 66 98149-0085
email: osctupa@gmail.com

6 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

6.1 – SERVIÇOS PESSOA JURIDICA E CLT - PROJETO

DESCRIÇÃO VALOR PREVISTO DO 1º APOSTILAMENTO AO PLANO DE TRABALHO	Valor em R$	
	Valor Mensal	Valor 2 Meses e 11 dias
	R$ 67.000,00	R$ 158.566,67

6.2 – DESPESAS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

			Valor Mensal	Total Anual
CUSTO OPERACIONAL ADMINISTRATIVO	Pessoa Jurídica	Apoio Administrativo	R$ 1.201,18	R$ 3.002,94
		Assessoria Jurídica Especializada	R$ 967,82	R$ 2.419,54
		Responsabilidade Técnica/médica	R$ 483,91	R$ 1.209,77
	Manutenção	Aluguel	R$ 8,14	R$ 20,35
		Capacitação	R$ 121,20	R$ 303,01
		Despesas com Viagens	R$ 43,42	R$ 108,54
		Energia	R$ 8,14	R$ 20,35
		Gestão de projetos	R$ 520,99	R$ 1.302,48
		Material de Expediente	R$ 47,94	R$ 119,85
		Projeto Social	R$ 552,65	R$ 1.381,62
		Telefone/ Internet	R$ 30,75	R$ 76,88
		Tarifa Bancaria	R$ 55,17	R$ 137,94
	Total		**R$ 4.041,31**	**R$ 10.103,27**

			Valor Mensal	Total Anual
CUSTO OPERACIONAL ADMINISTRATIVO- sede	Recursos humanos	Folha	R$ 41,61	R$ 104,02
		Encargos Sociais / Contribuições (INSS/ FGTS/ PIS)	R$ 772,44	R$ 1.931,11
		Provisões (13º Salario/Férias/ Verbas Rescisórias	R$ 55,17	R$ 137,94
	Manutenção	Água e esgoto	R$ 2,71	R$ 6,78
		Aluguel	R$ 55,17	R$ 137,94
		Correios/ Malotes	R$ 9,95	R$ 24,87
		Capacitações	R$ 414,26	R$ 1.035,65
		Despesas com Cópia e Impressos/ Insumos	R$ 41,61	R$ 104,02
		Despesas de Deslocamento	R$ 138,39	R$ 345,97
		Locação de Veículos	R$ 121,20	R$ 303,01
		Despesas Cartoriais/ Publicações e Tx. Cert	R$ 20,80	R$ 52,01
		Energia	R$ 33,47	R$ 83,67
		Hospedagem do Site	R$ 33,47	R$ 83,67
		Impostos	R$ 13,57	R$ 33,92
		Material de Consumo	R$ 13,57	R$ 33,92
		Material de Expediente	R$ 29,85	R$ 74,62

CUSTO OPERACIONAL ADMINISTRATIVO- sede	Manutenção	Manutenção de Veículo	R$	8,14	R$	20,35
		Manutenção Predial	R$	15,38	R$	38,44
		Manutenção do Site	R$	24,42	R$	61,05
		Patrimônio	R$	68,74	R$	171,86
		Publicações Oficiais	R$	9,95	R$	24,87
		Serviços de Tecnologia da Informação (locação de Sistema)	R$	4,52	R$	11,31
		Serviços Contábeis	R$	78,69	R$	196,73
		Tarifa Bancaria	R$	5,43	R$	13,57
		Telefone/ Internet	R$	5,43	R$	13,57
		Outras Despesas	R$	12,66	R$	31,66
		Total	**R$**	**2.030,60**	**R$**	**5.076,51**

		Valor Mensal		Total Anual	
Custo com Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	Auditoria Independente	R$	194,47	R$	486,17
	Diretoria	R$	919,88	R$	2.299,69
	Serviços de Enfermagem	R$	120,30	R$	300,75
	Serviço de Assessoria e Consultoria Contábil e Financeira	R$	56,98	R$	142,46
	Assessoria Jurídica Especializada	R$	450,44	R$	1.126,10
	Serviço de Publicidade	R$	168,24	R$	420,59
	Serviços de Monitoramento	R$	28,04	R$	70,10
	Serviços de Tecnologia de Informação	R$	62,41	R$	156,03
	Serviço de Assessoria e Consultoria de Projetos	R$	552,65	R$	1.381,62
	Serviços de Assessorias Administrativa	R$	419,69	R$	1.049,22
	Total	**R$**	**2.973,09**	**R$**	**7.432,73**

Total	**R$**	**9.045,00**	**R$**	**22.612,50**

7 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

VALOR PRESTADORES + CUSTO EXECUÇÃO PROJETO					
MÊS	CONT.	PLANO DE TRABALHO	1º SUP.	1º APOST.	VALOR TOTAL
FEVEREIRO/2026	PJ+CLT	R$ 579.488,69	R$ -	R$ -	R$ 579.488,69
MARÇO/2026	PJ+CLT	R$ 914.982,14	R$ -	R$ -	R$ 914.982,14
ABRIL/2026	PJ+CLT	R$ 914.982,14	-R$ 76.045,00	R$ 76.045,00	R$ 914.982,14
MAIO/2026	PJ+CLT	R$ 914.982,14	-R$ 76.045,00	R$ 76.045,00	R$ 914.982,14
JUNHO/2026	PJ+CLT	R$ 335.493,45	R$ 27.883,17	R$ 27.883,17	R$ 914.982,14
VALOR TOTAL		R$ 3.659.928,57	-R$ 124.206,83	R$ 179.973,17	R$ 4.239.417,27

** Valores previstos para primeiro ano do termo de parceria, podendo haver variações mensais, contudo, sempre respeitando o valor máximo anual que só poderá ser superado com expressa autorização do município mediante apostilamento ou aditivo devidamente justificado.

8 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

O plano de trabalho ora proposto contempla medidas que possibilitem a qualidade dos serviços desempenhados e a satisfação dos usuários da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Paranatinga -MT.

Pretende-se, portanto, a melhoria nos atendimentos do município, complementando as atividades realizadas no município, através da alocação de equipes multiprofissionais, responsáveis em atender a demanda existente no município.

Sorriso – MT., 01 de Abril de 2026.

NEREU BRESOLIN
OSC INSTITUTO TUPÃ.
CNPJ 21.103.364/0001-77
PRESIDENTE

SIMPLES APOSTILA AO CONTRATO Nº 29/2025

Processo: CHAMAMENTO PÚBLICO 01/2025 - CONCURSO DE PROJETO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 28/2025

Parceiro Público: Prefeitura Municipal de Paranatinga – MT CNPJ: 15.023.971/0001-24.
Oscip: Organização da Sociedade Civil Instituto Tupã, CNPJ: 21.103.364/0001-77.

Objeto: Seleção de entidade de direito privado, sem fins lucrativos, qualificada como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP para celebrar TERMO DE PARCERIA para formação de vínculo de cooperação, visando o fomento e realização de atividades de interesse público no desenvolvimento de projetos vinculados na área de saúde, seguindo as diretrizes estabelecidas na da Lei Federal nº. 9.790 de 23 de março de 1999, regulamentada pelo Decreto Federal nº 3.100 de 30 de junho de 1999, Lei Estadual n° 11.082/2020 e subsidiariamente no que coubera Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações posteriores, desde que não conflitantes com a Lei 9.790 de 23 de março de 1999 e demais condições deste Edital.

01 DE ABRIL DE 2026.

Ofício nº 41/2026/SMS/LICITAÇÃO Paranatinga-MT, 01 de abril de 2026.

Da: Secretaria Municipal de Saúde

Para: Organização da Sociedade Civil Instituto Tupã

ASSUNTO: TERMO DE APOSTILAMENTO – ALTERÇÃO PLANO DE TRABALHO

Processo: Chamamento Público 01/2025 - Concurso De Projeto - Processo Administrativo Nº 28/2025.

Contrato: Nº 29/2025

Parceiro Público: Prefeitura Municipal de Paranatinga – MT, CNPJ: 15.023.971/0001-24.

Oscip: Organização da Sociedade Civil Instituto Tupã, CNPJ: 21.103.364/0001-77.

Prezado Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, venho por meio deste, solicitar despacho junto ao Departamento de Contrato, para a elaboração do Trâmites Legais referente a publicação do **TERMO DE SIMPLES APOSTILA** vinculado ao **CONTRATO Nº 29/2025** - Processo: Chamamento Público 01/2025 - Concurso De Projeto - Processo Administrativo Nº 28/2025.

O presente instrumento contratual tem por objeto seleção de entidade de direito privado, sem fins lucrativos, qualificada como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP para celebrar TERMO DE PARCERIA para formação de vínculo de cooperação, visando o fomento e realização de atividades de interesse público no desenvolvimento de projetos vinculados na área de saúde, seguindo as diretrizes estabelecidas na da Lei Federal nº. 9.790 de 23 de março de 1999, regulamentada pelo Decreto Federal nº 3.100 de 30 de junho de 1999, Lei Estadual nº 11.082/2020 e subsidiariamente no que coubera Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações posteriores, desde que não conflitantes com a Lei 9.790 de 23 de março de 1999 e demais

condições deste Edital.

Da base legal:

- art. 136 – IV – Lei Federal nº 14.133/2021.

DO APOSTILAMENTO: O estatuto de licitações e Contrato, quando define os preceitos de contratação pela administração Pública, determina que eventos dessa natureza sejam precedidos de "simples apostila".

A Administração JUSTIFICA o tramite para realização do **Termo de Apostilamento**, cujo objetivo é a **alteração do plano de trabalho,** para atendimento fins de interesse da administração pública, consequentemente na transferência de saldo, na planilha de quantitativo custo de mão de obra dos cargos necessários para execução do Chamamento Público 01/2025 - Concurso De Projeto - Processo Administrativo Nº 28/2025 vinculado exclusivamente Secretaria Municipal de Saúde, desta forma a partir da publicação deste termo passa a ser o órgão requisitante vinculado ao contrato, a alteração está prevista no instrumento contratual, atendendo as necessidades de acordo com o interesse público, de acordo com a distribuição dosrespectivos saldos e quantitativos e especificações contidas, conforme descriminado neste processo.

A vigência do presente termo de apostilamento refere-se a data de publicação deste ato, até o dia **10 de junho de 2026.**

Para os cargos existentes serão acrescentados a quantidade que esta na planilha de **Inclusão/Alteração**, e os que nao existem serão criados, conforme a mesma planilha. Isso tudo, após, a supressão da quantidades de cargos existentes na planilha de **Supressão**.

SUPRESSÃO						
Serviços/Cargo	**Qtde**	**Especificação/Atribuições**	**Carga Horária**	**Natureza da Cont.**	**Custo Unitário**	**Custo Total**
Médico Cardiologista	1	Médico habilitado pelo CRM, com RQE em cardiologia, que irá atuar no diagnóstico, tratamento e prevenção de doenças que afetam o coração e o sistema cardiovascular. Eles usam uma variedade de técnicas de diagnóstico, como eletrocardiogramas, testes de esforço e imagens cardíacas para entender a saúde do coração de um paciente. O trabalho dos cardiologistas é essencial para ajudar os pacientes a gerenciar suas condições cardíacas e viver vidas mais saudáveis e mais longas.	40h	P.J.	R$ 25.000,00	R$ 25.000,00

Serviço de Ultrassonografia	20	O serviço de ultrassom é um procedimento diagnóstico que utiliza ondas sonoras de alta frequência para criar imagens do interior do corpo. É usado para visualizar órgãos, tecidos, vasos sanguíneos e o fluxo sanguíneo em tempo real. Além disso, pode ser usado para guiar procedimentos médicos, como biópsias. Este serviço é essencial em várias áreas da medicina, incluindo obstetrícia, cardiologia e radiologia.	P.D.	P.J.	R$ 125,00	R$ 2.500,00
Serviço de Ecocardiograma	50	O ecocardiograma é um exame de imagem não invasivo que utiliza ultrassom para avaliar a estrutura e o funcionamento do coração. Ele permite visualizar em tempo real as câmaras cardíacas, válvulas, fluxo sanguíneo e a força de contração do músculo cardíaco. É amplamente utilizado para diagnosticar doenças cardíacas, como insuficiência cardíaca, cardiopatias congênitas e valvulopatias.	P.D.	P.J.	R$ 200,00	R$ 10.000,00
Fonoaudióloga	1	Profissional ou pessoa jurídica, devidamente habilitado, que trabalha com a prevenção, diagnóstico e tratamento de problemas relacionados à comunicação humana. Eles lidam com aspectos como audição, linguagem oral e escrita, voz, fluência, articulação da fala, respiração e deglutição. Além disso, realizam avaliações, desenvolvem e aplicam terapias de habilitação e reabilitação, e orientam pacientes e seus familiares.	40h	P.J	R$ 8.500,00	R$ 8.500,00
Assistente Social	1	O Assistente Social atua na promoção do bem-estar social, desenvolvendo e implementando políticas públicas e programas de assistência para indivíduos e comunidades em situação de vulnerabilidade. Suas atividades incluem orientar e encaminhar pessoas para serviços sociais, avaliar demandas sociais, elaborar relatórios e atuar na defesa de direitos.	40h	P.J	R$ 6.000,00	R$ 6.000,00
Conservação de prédios da Secretaria Municipal de Saúde	3	Realiza atividades de manutenção preventiva e corretiva, zelando pela integridade estrutural, elétrica, hidráulica e estética dos espaços. Coordena reparos, limpeza, organização e segurança dos ambientes, garantindo funcionalidade e condições adequadas de uso. Atua em parceria com equipes técnicas e gestores para atender às demandas estruturais.	40h	P.J.	R$ 5.000,00	R$ 15.000,00

INCLUSÃO						
Serviços/Cargo	**Qtde**	**Especificação/Atribuições**	**Carga Horária**	**Natureza da Cont.**	**Custo Unitário**	**Custo Total**

Consulta Cardiológica	166	Consulta com Médico habilitado pelo CRM, com RQE em cardiologia, que irá atuar no diagnóstico, tratamento e prevenção de doenças que afetam o coração e o sistema cardiovascular. Eles usam uma variedade de técnicas de diagnóstico, como eletrocardiogramas, testes de esforço e imagens cardíacas para entender a saúde do coração de um paciente. O trabalho dos cardiologistas é essencial para ajudar os pacientes a gerenciar suas condições cardíacas e viver vidas mais saudáveis e mais longas.	P.D.	P.J.	R$ 150,00	R$ 24.900,00
Exame tipo I - Eletrocardiograma, espirometria entre outros	40	ELETROCARDIOGRAMA (ECG)- Exame não invasivo que registra a atividade elétrica do coração por meio de eletrodos posicionados na pele do paciente. Tem como finalidade avaliar o ritmo cardíaco, a condução elétrica e possíveis alterações cardíacas, como arritmias, isquemias e sobrecargas das câmaras cardíacas.O procedimento é rápido, indolor e não requer preparo complexo, sendo amplamente utilizado tanto em atendimentos de rotina quanto em situações de urgência. O resultado é apresentado na forma de traçado gráfico, acompanhado de laudo emitido por profissional habilitado. ESPIROMETRIA- Exame funcional respiratório que mede a capacidade pulmonar e o fluxo de ar inspirado e expirado pelo paciente. É utilizado para avaliação, diagnóstico e acompanhamento de doenças respiratórias, como asma, bronquite, DPOC e outras	P.D.	P.J.	R$ 150,00	R$ 6.000,00

		condições que afetam a função pulmonar. O exame é realizado por meio de um equipamento específico (espirômetro), no qual o paciente realiza manobras respiratórias orientadas por profissional capacitado. Os resultados são apresentados em forma de gráficos e parâmetros técnicos, com laudo interpretativo emitido por profissional habilitado.				
Exame tipo II - Holter, MAPA, Teste ergométrico, Eco cardiograma, Doppler carótida, Polissonografia, entre outros	150	HOLTER 24 HORAS Exame de monitoramento contínuo da atividade elétrica do coração por um período de 24 horas (ou mais), realizado por meio de um dispositivo portátil conectado ao paciente. Permite a detecção de arritmias, alterações transitórias do ritmo cardíaco e correlação com sintomas como palpitações, tonturas e síncope. O paciente mantém suas atividades habituais durante o período de registro, sendo posteriormente analisados os dados e emitido laudo por profissional habilitado. MAPA (Monitorização Ambulatorial da Pressão Arterial) Exame que realiza a medição automática da pressão arterial em intervalos regulares ao longo de 24 horas, durante as atividades diurnas e o sono. É indicado para diagnóstico e acompanhamento da hipertensão arterial, avaliação da eficácia terapêutica e identificação de alterações como hipertensão do avental branco e hipertensão	P.D.	P.J.	R$ 225,00	R$ 33.750,00

		mascarada. Os dados são registrados em equipamento portátil e analisados com emissão de relatório e laudo técnico. TESTE ERGOMÉTRICO (Teste de Esforço) Exame que avalia o comportamento do sistema cardiovascular durante esforço físico controlado, geralmente realizado em esteira ou bicicleta ergométrica. Permite analisar a resposta da frequência cardíaca, pressão arterial e atividade elétrica do coração frente ao exercício, sendo indicado para investigação de doenças coronarianas, avaliação funcional e acompanhamento clínico. Deve ser realizado sob supervisão de profissional capacitado, com equipamentos de monitoramento e segurança adequados. ECOCARDIOGRAMA Exame de imagem não invasivo que utiliza ultrassom para avaliação das estruturas e funcionamento do coração, incluindo válvulas, câmaras cardíacas e fluxo sanguíneo. Permite identificar alterações estruturais, funcionais e hemodinâmicas, sendo amplamente utilizado no diagnóstico e acompanhamento de diversas doenças cardíacas. O exame é realizado por profissional habilitado, com emissão de laudo técnico detalhado. DOPPLER DE CARÓTIDAS (Ultrassonografia com				

		Doppler) Exame de imagem que utiliza ultrassom com tecnologia Doppler para avaliar o fluxo sanguíneo nas artérias carótidas, localizadas no pescoço. Permite identificar obstruções, placas de aterosclerose, estenoses e alterações no fluxo, contribuindo para a prevenção e diagnóstico de doenças cerebrovasculares, como o AVC. É um procedimento não invasivo, seguro e realizado por profissional qualificado. POLISSONOGRAFIA Exame realizado durante o sono para monitoramento de diversas funções fisiológicas, como atividade cerebral, respiratória, cardíaca, movimentos musculares e níveis de oxigenação do sangue. É indicado para diagnóstico de distúrbios do sono, como apneia obstrutiva do sono, insônia e outros transtornos. O exame pode ser realizado em ambiente clínico ou domiciliar, com equipamentos específicos, e os dados são analisados para emissão de laudo especializado.				
Exame tipo III - Holter 4 dias, entre outros	8	HOLTER DE LONGA DURAÇÃO (ATÉ 4 DIAS / 96 HORAS) Exame de monitoramento contínuo da atividade elétrica do coração por período prolongado, de até 96 horas (4 dias), realizado por meio de dispositivo portátil conectado ao paciente. É indicado para investigação de arritmias intermitentes ou de difícil	P.D.	P.J.	R$ 293,75	R$ 2.350,00

		detecção em monitoramentos convencionais de 24 horas, bem como para correlação de sintomas esporádicos, como palpitações, tonturas, síncope ou dor torácica.				

Contando com vossa cordial colaboração, renovamos nossos votos de estima e apreço.

LEANDRO PEREIRA PERES
Secretário Municipal de Saúde
Portaria 016/2025